

## INSTITUTO ANIMA SOCIESC

### EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 03/2018 CONVÊNIO DE N.º 01.12.0032.00 – 1658/10 FINEP – NAGI - SOCIESC

#### PREGÃO PRESENCIAL Nº03/2018

#### PROCESSO Nº03/2018

O Instituto Anima Sociesc de Inovação, Pesquisa e Cultura, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 07.749.605/0001-29, com sede na rua Gothard Kaesemodel, n.º 833 - CEP 89.203-522 – Telefone: (47) 3461-0144 - Fax (47) 3461-0147, Município de Joinville - Estado de Santa Catarina, torna público que será realizado o certame licitatório em epígrafe, na modalidade PREGÃO, do tipo menor preço, o qual observará os preceitos de direito público e, em especial, nos termos da Lei n.º10.520, de 17 de julho de 2002, do Decreto n.º. 3.555, de 08 de agosto de 2000, da Lei Complementar n.º. 123, de 14 de dezembro de 2006, e subsidiariamente da Lei n.º. 8.666/93 e suas alterações posteriores e nas condições descritas neste Edital e seus respectivos Anexos.

#### TIPO DE LICITAÇÃO - MENOR PREÇO POR ITEM

O procedimento licitatório obedecerá, integralmente, a Lei 10.520, de 17.07.2000, do Decreto 3.555, de 08.08.2000, Lei Complementar n.º. 123, de 14.12.2006 e subsidiariamente a Lei 8.666, de 21.06.1993 e suas alterações estabelecido neste Edital. O Pregoeiro e a Equipe de Apoio foi especialmente instituída pela **Portaria n.º 03/2018**, de 13 de Abril de 2018, exarada pelo Procurador do Instituto Anima Sociesc de Inovação, Pesquisa e Cultura e a este diretamente subordinados receberá a documentação e procederá ao julgamento da presente licitação que se realizará na sede de sua filial localizada na rua Albano Schmidt, 333 – CEP 89.227-753, Município de Joinville - Estado de Santa Catarina.

#### 1 - DOS OBJETOS

##### 1.1. A presente licitação tem por objetos a aquisição de:

Número do item	Síntese do descritivo do item	Valor máximo total
01	<b>Outras Despesas com Serviços de Terceiros / Pessoa Jurídica</b> “CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE EDIÇÃO DE LIVRO, REVISÃO DE TEXTO, REVISÃO ORTOGRÁFICA, ELABORAÇÃO DE EBOOK E IMPRESSÃO”, para o projeto NAGI.	R\$ 28.000,00

1.2. O valor total dos itens licitados é de **R\$ 28.000,00 (Vinte e Oito Mil Reais)**.

1.3. Este objeto consta do orçamento para contratação de prestadores de serviços;

## 2. DA DISPONIBILIDADE DO EDITAL DA DATA, DO LOCAL E HORÁRIO.

2.1. O edital está à disposição dos interessados na sede do Instituto Anima Sociesc de Inovação, Pesquisa e Cultura para consulta junto ao serviço de Aquisição e para envio por e-mail. Os interessados também poderão retirá-lo gratuitamente diretamente no site: [www.unisociesc.com.br/instituto-anima/](http://www.unisociesc.com.br/instituto-anima/).

2.2. Os envelopes contendo a Proposta e a Documentação deverão ser entregues até às **13h30min do dia 07/05/2018 (horário de Brasília)**, junto ao Serviço de Aquisição.

2.3. A abertura dos Envelopes contendo as Proposta e os documentos de habilitação dar-se-á às **13h45min do dia 07/05/2018(horário de Brasília)**;

2.4. Ocorrendo decretação de feriado ou outro fato superveniente de caráter público, que impeça a realização deste Pregão Presencial no horário e data marcada, a licitação ficará automaticamente prorrogada para o primeiro dia útil subsequente, independente de nova convocação.

## 3 - DOS PRAZOS

3.1. O prazo para contratação do objeto será de acordo com o proposto conforme Anexo I, podendo ele ser prorrogado e devidamente justificado;

## 4 - DA DOCUMENTAÇÃO DISPONÍVEL (ANEXOS)

- 4.1. Descrição do objeto (anexo I);
- 4.2. Modelo de Proposta (anexo II);
- 4.3. Modelo de Declaração de Pleno Atendimento (anexo III);
- 4.4. Modelo de Declaração de Regularidade Trabalhista (anexo IV);
- 4.5. Termo de Credenciamento (anexo V);
- 4.6. Procuração (anexo VI);
- 4.7. Minuta de Contrato de Prestação de Serviços (anexo VII);

## 5 - DAS NORMAS, CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO E IMPEDIMENTOS.

5. Serão admitidas à presente licitação empresas nacionais cuja finalidade e ramos de atuação sejam pertinentes ao objeto desta licitação e desde que atendam a todos os requisitos estabelecidos neste edital, seus anexos e na legislação em vigor;

5.1. A participação na licitação implica no conhecimento de todas as cláusulas e condições do presente edital, bem como no enquadramento destas ao objetivo social e a Supremacia do Interesse Público,

garantindo-se aos participantes, os direitos tutelados no art. 5º, da Constituição Federal da República Federativa do Brasil de 1988 e os demais dispostos na Lei 8.666/93 com suas alterações;

5.2. A pregoante, ao participar do certame, afirma cumprir o disposto no inciso XXXIII do artigo 7.º da Constituição Federal, responsabilizando-se pela veracidade desta informação.

**5.3. SENHOR LICITANTE, LEIA ATENTAMENTE O DESCRITIVO CONSTANTE NO ANEXO I, PRINCIPALMENTE NO QUE DIZ RESPEITO A DESPESAS E CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO.**

#### **5.4. Dos impedimentos à participação:**

5.4.1. As pessoas jurídicas em regime de concordata ou aquelas em regime do disposto no artigo 1º, da Lei n.º 11.101, de 09 de fevereiro de 2005;

5.4.2. As pessoas jurídicas que tenham sido declaradas inidôneas por qualquer órgão da Administração direta ou indireta;

5.4.3. As sociedades que possuam em seu quadro de sócios ou ainda tenham como responsável técnico, empregados de todas as empresas controladas pela ANIMA HOLDING., nas quais se inclui o Instituto Anima Sociesc de Inovação, Pesquisa e Cultura;

5.4.4. As empresas que estejam com o direito de licitar e contratar com a Administração Pública suspenso;

5.4.5. As empresas que estejam reunidas em consórcio e sejam controladoras, coligadas ou subsidiárias entre si, qualquer que seja sua forma de constituição;

5.4.6. As empresas cujos funcionários ou dirigentes tenham colaborado, de qualquer forma, na elaboração deste instrumento convocatório ou de seus Anexos.

## **6 – DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO**

**6.1. Para o credenciamento deverão ser apresentados, impreterivelmente, os seguintes documentos:**

6.1.1. O representante da empresa proponente deverá identificar-se exibindo documento oficial de identificação que contenha foto e o CPF ou outro documento equivalente. Apresentar **DECLARAÇÃO DANDO CIÊNCIA DE QUE CUMPRE PLENAMENTE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO**, conforme anexo V, e, se for o caso, se apresentar para credenciamento junto ao Pregoeiro com:

a) Procuração, conforme Anexo VI, acompanhada de original ou cópia autenticada em cartório público do ato de investidura do outorgante que comprove a outorga de poderes, na forma de lei, para formular propostas, ofertar lances de preços e praticar todos os demais atos inerentes ao certame;

b) Documento comprobatório original ou cópia autenticada em cartório público que revele capacidade para representar a empresa, no qual estejam expressos poderes para exercer direitos e assumir obrigações, no caso do representante ser sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado.

6.1.2. A credencial do representante deverá ser entregue separadamente dos envelopes **01 - PROPOSTA COMERCIAL e 02 - HABILITAÇÃO**;

6.1.3. Caso a procuração seja particular, deverá ter firma reconhecida e estar acompanhada dos documentos originais, ou cópias autenticadas em cartório público, comprobatórios dos poderes do outorgante;

6.1.4. A não apresentação ou a incorreção insanável de quaisquer dos documentos de credenciamento impossibilitará o oferecimento de lances verbais pelo representante da licitante durante a etapa competitiva e a manifestação da intenção de interpor recursos por parte da licitante durante a sessão do Pregão;

**6.1.5. Não será admitida a participação de dois representantes para a mesma empresa e nem de um mesmo representante para mais de uma empresa.**

## **7 – DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DA DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO E TERMO DE CREDENCIAMENTO AOS REQUISITOS DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.**

7.1. A **DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO** e o **TERMO DE CREDENCIAMENTO** aos requisitos de habilitação de acordo com modelo estabelecido nos **Anexos III e V** do Edital deverão ser apresentados fora dos envelopes de **PROPOSTA E HABILITAÇÃO**.

## **8 - DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES CONTENDO PROPOSTA COMERCIAL E A DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO**

8.1. Os envelopes contendo **PROPOSTA COMERCIAL E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO** deverão ser entregues, em **envelope não transparente, fechado por cola ou lacre**, no local, na data e horário mencionados neste Edital;

8.2. O primeiro envelope (01) deverá conter o subtítulo **PROPOSTA COMERCIAL**, o segundo (02) o subtítulo **DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**;

8.3. Os envelopes deverão estar **lacrados**. Em sua parte externa e frontal, os envelopes deverão conter os seguintes dizeres:

**INSTITUTO ANIMA SOCIESC DE INOVAÇÃO, PESQUISA E CULTURA ENVELOPE N.º 01 – PROPOSTA COMERCIAL**

**PREGAO PRESENCIAL DE N.º 02/2018**

**OBJETO:**

**RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE:**

**N.º DO CNPJ DO PROPONENTE:**

**ENDEREÇO:**

**TELEFONE:**

**FAX:**

**INSTITUTO ANIMA SOCIESC DE INOVAÇÃO, PESQUISA E CULTURA ENVELOPE N.º 02 – DOCUMENTOS DE HABILITACAO**

**PREGÃO PRESENCIAL DE N.º 02/2018**

**OBJETO:**  
**RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE:**  
**N.º DO CNPJ DO PROPONENTE:**  
**ENDEREÇO:**  
**TELEFONE:**  
**FAX:**

8.4. A Razão Social da empresa deverá ser informada, mesmo que no envelope contenha de forma pré-impressa, a marca, logomarca ou a Razão Social da Proponente.

8.5. Havendo a necessidade de acondicionar o conteúdo em mais de um envelope, deverão eles ser numerados, adicionando o número do envelope logo após o seu nome, fazendo constar a expressão **“Continuação da proposta constante no envelope 01, ou Continuação dos documentos de habilitação 02”**.

Exemplo: Proposta apresentada em dois envelopes:

**ENVELOPE DE N.º 01 – PROPOSTA – 01**

**ENVELOPE DE N.º 01 – PROPOSTA – 02 - Continuação da proposta constante no envelope 01**

Exemplo: Documentos para a Habilitação apresentado em dois envelopes:

**ENVELOPE DE N.º 02 – DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO– 01**

**ENVELOPE DE N.º 02 - DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO – 02 - Continuação da documentação para habilitação constante no envelope 02**

8.6. Não será concedida prorrogação de prazo para a apresentação da proposta e dos documentos de habilitação.

## **9 – DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA DE PREÇOS**

9.1. A apresentação da proposta por parte da pregoante significa o pleno conhecimento e sua integral concordância com as cláusulas deste edital.

9.2. A Proposta, objeto deste Edital deverá ser datilografada ou impressa por processo eletrônico em papel com identificação da empresa, em uma via, escrita em língua portuguesa, sem borrões, emendas, rasuras ou entrelinhas não ressalvadas, datada, rubricada e assinada na última de suas folhas;

9.3. Conter a Razão Social da empresa, endereço, CEP, telefone e/ou fax, e-mail, CNPJ da licitante e o número deste Edital;

9.4. A proposta deve apresentar preço por item, cotados somente em moeda corrente nacional (**REAIS**), em algarismo e por extenso, negociáveis desde que atenda o menor preço aceitável;

9.5. O preço ofertado e aceito será fixo e irreajustável;

9.6. Prazo de validade da proposta não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da abertura do envelope nº1. As propostas que omitirem o seu prazo de validade serão consideradas como válidas pelo período supracitado;

9.7. Não serão admitidos cancelamentos, retificações de valores ou alterações nas condições estipuladas, uma vez que houver a abertura da proposta;

9.8. Será desclassificada a proposta que estiver em desacordo com os termos deste Edital ou que se oponha a qualquer dispositivo legal vigente;

## 10 – DA APRESENTAÇÃO DA HABILITAÇÃO

10.1. Os interessados deverão apresentar os documentos a seguir relacionados que constituem a habilitação até o dia e horário estabelecido no *caput* deste Edital, **em uma única via, podendo ser em original, ou por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente, por funcionários designados pela Instituição, ou publicação em órgão da imprensa oficial ou ainda Impressos via Internet, sendo que neste caso, o Pregoeiro e sua Equipe se reservam no direito de fazerem pesquisas sobre a validade dos mesmos, a bem do interesse Público.**

**10.2. Os documentos deverão ser apresentados grampeados, para evitar a perda ou que se soltem durante a conferência;**

10.3. Se a licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz;

10.4. Se a licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial;

10.5. Caso a obrigação venha a ser cumprida pela filial e a vencedora seja a matriz, ou vice-versa, deverão ser apresentados na licitação os documentos de habilitação de ambas, ressalvados aqueles que, pela própria natureza ou em razão de centralização de recolhimentos, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz;

### **10.6. Empresas cadastradas no SICAF:**

10.6.1. As empresas cadastradas no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF com toda a documentação obrigatória e habilitação parcial em plena validade, o que será comprovado através de consulta ao SICAF do SIASG (Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais);

10.6.2. As empresas inscritas no SICAF terão seus cadastramentos confirmados mediante consulta "ON LINE" ao Sistema, assegurado às demais licitantes o direito de acesso aos dados nele constantes;

### **10.7. Não aceitável:**

**10.7.1. Não serão aceitos “protocolos de entrega” ou “solicitação de documento” em substituição aos documentos requeridos no presente Edital.**

10.8. Os documentos solicitados para habilitação deverão estar dentro do prazo de validade neles previstos e, quando não mencionado, serão considerados válidos até 180 (cento e oitenta) dias contados da data de sua emissão, ressalvados os casos que se originarem de legislação específica.

## 11 - DA HABILITAÇÃO JURÍDICA

### **Rol exposto no art. 28, da Lei n.º 8.666/93.**

11.1. Cédula de identidade.

11.2. Registro Comercial, no caso de empresa individual.

11.3. Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores.

11.4. Inscrição do Ato de Sociedades Civil acompanhado de prova da diretoria em exercício. O ramo de atividade deverá ser compatível com o objeto deste Edital.

11.5. Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhado de prova da diretoria em exercício; e,

11.6. Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

## 12 - DA REGULARIDADE FISCAL

### **Rol exposto no art. 29, da Lei n.º 8.666/93.**

12.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica/Física (CNPJ/MF) ou (CPF/MF).

12.2. Certidões Negativas de dívidas junto às fazendas:

- a) Fazenda Municipal;
- b) Fazenda Estadual;
- c) Fazenda Federal – expedida pela Secretaria da Receita Federal;
- d) Certidão Negativa de Débito – CND – emitida pelo INSS, consoante disposto na Lei Federal nº 8.212/91, art. 47, inciso I, alínea "a", e na Constituição Federal, art. 195, § 3º;
- e) Certidão de Regularidade de Situação - CRS fornecida pelo gestor do FGTS, de acordo com a Lei Federal nº 8.036/90, art. 27, alínea "a".
- f) certidão de regularidade trabalhista.

12.3. Nos casos de pessoa física apresentar o número do PIS.

12.4. A prova de regularidade com a Fazenda Federal e a Previdência Social deverá ser feita mediante a apresentação de certidão expedida conforme a Portaria Conjunta PGFN/RFB nº 1.751, de 02/10/2014.

12.5. A prova de regularidade com a Fazenda Estadual deverá ser feita mediante a apresentação da Certidão Negativa de Débito Plena ou ainda Certidão Positiva com Efeito de Negativa.

12.6. A prova de regularidade trabalhista deverá ser feita mediante a apresentação da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas ou Positiva Com Efeito de Negativa.

12.7. Nos casos de pessoa física apresentar o número do PIS.

## 13 - DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

### **Rol exposto no art. 30, da Lei n.º 8.666/93.**

13.1. Atestado de Capacidade Técnica, expedido em nome da proponente, fornecido por pessoas jurídicas de direito público ou privado, que comprove a sua capacidade de adimplir a obrigação assumida;

13.2. A qualificação de cada um dos membros da equipe técnica que se responsabilizará pela instalação e treinamento, nos termos do artigo 30, inciso II, da Lei 8.666/93, quando for o caso;

## 14 - DO ATENDIMENTO A CONSTITUIÇÃO FEDERAL

### **Nos limites do art. 27, inciso V, da Lei n.º 8.666/93.**

14.1. Certidão Negativa de Infrações Trabalhistas à Legislação de Proteção à Criança e ao Adolescente, nos moldes da **IN n.º 27/02, da Secretaria de Inspeção do Trabalho ou declaração firmada pelo licitante nos termos do Decreto 4.358, de 05 de setembro de 2002. (Conforme Anexo IV).**

## 15 - DA QUALIFICAÇÃO FINANCEIRA

### **Nos limites do art. 31, da Lei n.º 8.666/93.**

15.1. Certidão Negativa de Falência ou Concordata, expedida pelo distribuidor da **sede (matriz)** da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial, expedida no domicílio da pessoa física com data de emissão não superior a 60 (sessenta) dias, contados da data de abertura dos invólucros da Documentação.

## 16 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS SOBRE DOCUMENTOS

16.1. Os licitantes que por sua natureza ou por força de lei, estiverem dispensados da apresentação de determinados documentos de Habilitação deverão apresentar declaração identificando a situação e citando os dispositivos legais pertinentes.

16.2. Os documentos exigidos para a Habilitação, quando for o caso, deverão apresentar prazo de validade até a data limite fixada para a entrega dos envelopes.

16.3. Os documentos necessários à Habilitação poderão ser apresentados em original, ou por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente, ou por cópia não autenticada, mediante a exibição dos originais para conferência do pregoeiro.

16.4. Todas as Certidões e/ou comprovantes emitidos por meio de sistema eletrônico (internet) poderão ser apresentados em original ou em fotocópia, porém, a aceitação pela Comissão de Julgamento de Licitação, ficará condicionada a verificação da autenticidade junto à rede de comunicação ou ao órgão emissor.

16.5. Para autenticação dos documentos pela Comissão de Julgamento de Licitações, a proponente deverá apresentar cópia do documento dentro do envelope, e apresentar a original durante o processo de abertura do envelope no. 2.

16.6. O Instituto Anima Sociesc de Inovação, Pesquisa e Cultura não aceitará a entrega de documentos fotocopiados, em papel termo sensível (fac-símile), nem se responsabilizará por quaisquer atos decorrentes da inobservância desta estipulação, considerando-se como documento o conteúdo de qualquer um dos dois envelopes.

16.7. Se a licitante responsável pelo contrato for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz.

16.8. Se a licitante responsável pelo contrato for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial.

16.9. Se a licitante for a matriz e o responsável pela execução do contrato for a filial, os documentos exigidos neste Edital deverão ser apresentados em nome da matriz e da filial, simultaneamente.

## **17 - DO RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES**

17.1. A sessão para recebimento e abertura dos envelopes contendo as Propostas de Preços e os documentos de Habilitação das licitantes será pública, dirigida pelo Pregoeiro e realizada de acordo com o regulamento da licitação na modalidade Pregão Presencial;

17.2. No dia, hora e local designados neste Edital, na presença dos representantes das licitantes e demais pessoas que queiram assistir ao ato, o Pregoeiro receberá, em envelopes distintos, devidamente fechados e rubricados nos fechos, as Propostas de Preços e a documentação exigida para Habilitação das licitantes, registrando em ata a presença dos participantes, sendo vedada a remessa postal das propostas;

17.3. Declarada a abertura da sessão pelo Pregoeiro, não mais serão admitidos novos proponentes, dando-se início ao recebimento dos envelopes;

17.4. Serão abertos os envelopes contendo as Propostas de Preços, sendo feita a sua conferência e posterior rubrica;

17.5. Após a apresentação da proposta não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro;

## **18 – DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO**

18.1. Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do pregão (Art. 12 decreto 3.555/2000);

18.2. Caberá ao pregoeiro decidir sobre a petição no prazo de 24 (vinte e quatro) horas;

18.3. Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

## 19 - DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

19.1. No julgamento das propostas para objetos deste Pregão, será adotado o critério de **MENOR PREÇO POR ITEM**, tendo por parâmetro de aferição:

19.2. O Termo de Referência do **Anexo I**;

19.3. Pregoeiro informará aos participantes presentes quais licitantes apresentaram propostas de preço para o fornecimento do objeto da presente licitação os respectivos valores ofertados;

19.4. Será classificada e proclamada pelo Pregoeiro a licitante que apresentar a proposta de menor valor unitário para o item e as demais cujas propostas estejam com preços superiores em até 10% (dez por cento) em relação à de menor valor unitário;

19.5. Caso não haja, no mínimo, 03 (três) propostas de preços para o item nas condições definidas no subitem anterior, o Pregoeiro classificará e proclamará as melhores propostas subsequentes, até que haja no máximo 03 (três) licitantes classificadas para o item, quaisquer que sejam os preços ofertados;

19.6. Para as licitantes classificadas conforme estabelecido no subitem 18.4 e 18.5, que estejam devidamente representadas e credenciadas, será dada oportunidade para nova disputa, por meio de lances verbais e sucessivos, de valores distintos e decrescentes;

19.7. O pregoeiro convidará individualmente as licitantes classificadas para o item e devidamente credenciadas, de forma sequencial, a apresentarem lances verbais, a partir da proposta classificada de maior preço unitário e as demais, observada a ordem decrescente de valor;

19.8. A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará a exclusão da licitante da etapa de lances verbais do item e na manutenção do último preço apresentado pela licitante, para efeito de ordenação das propostas;

19.9. Caso não mais sejam realizados lances verbais, será encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, exclusivamente pelo critério de menor valor unitário por item, quando será verificada a conformidade entre a proposta escrita e o valor estimado para a contratação;

### **19.10. Serão desclassificadas as propostas que:**

19.10.1. Não contiverem todos os dados e elementos exigidos para o envelope Proposta de Preços, sejam omissas ou apresentem irregularidades ou defeitos que impeçam o julgamento objetivo;

19.10.2. Que ofertarem preços irrisórios, manifestamente inexecutáveis, ou incompatíveis com os valores de mercado, inclusive pela omissão de custos tributários incidentes sobre a contratação;

19.11. O Pregoeiro examinará a aceitabilidade da proposta, quanto ao objeto e valor apresentados pela primeira classificada, conforme definido neste Edital e seus anexos, decidindo motivadamente a respeito;

19.12. Sendo aceitável a proposta de **MENOR PREÇO**, será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação da empresa que a tiver formulado, para confirmação das suas condições habilitatórias. A regularidade do cadastramento da licitante no SICAF será confirmada por meio de consulta "on-line", cujo documento será impresso e juntado ao processo de licitação, assegurando-se o direito à licitante já cadastrada de apresentar a documentação atualizada e regularizada na própria sessão;

19.13. Caso a licitante apresente a documentação relativa ao cadastramento no SICAF na própria sessão, os documentos que não possuírem prazo de validade somente serão aceitos com data não excedente a 06 (seis) meses de antecedência da data prevista para a apresentação das propostas;

19.14. Caso a licitante não esteja regularmente inscrita no SICAF, apresente irregularidade no cadastramento, ou apresente documentação de habilitação incompleta ou incorreta, será declarada inabilitada;

19.15. Findo o exame da documentação e constatado o atendimento pleno às exigências do Edital, será declarada a licitante vencedora, momento em que o Pregoeiro, de maneira clara e incisiva, informará às demais licitantes ter chegado o momento da manifestação de intenção de interpor recurso e a síntese das suas razões;

19.16. Não havendo manifestação sobre a intenção de interpor recursos, à licitante vencedora será adjudicado, pelo Pregoeiro, o objeto da presente licitação;

19.17. Se a oferta não for aceitável ou se a licitante desatender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à habilitação da licitante, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao Edital;

19.18. O pregoeiro poderá negociar diretamente com a licitante para que seja obtido preço melhor, nas situações previstas nos subitens 18.8, 18.10 e 18.17;

19.19. Da reunião, lavrar-se-á ata circunstanciada, contendo, sem prejuízo de outros, o registro das licitantes credenciadas, das propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, da análise da documentação exigida para a habilitação e dos recursos interpostos e que ao final, será assinada pelo Pregoeiro, equipe de apoio e licitantes presentes;

19.20. Em caso de divergência entre informações contidas em documentação impressa e na proposta específica, prevalecerão as da proposta. Em caso de divergência entre informações contidas nos documentos exigidos pelo Edital e em outros apresentados, porém não exigidos, prevalecerão as primeiras;

19.21. Após a conclusão da sessão do Pregão, os envelopes de habilitação que não forem abertos ficarão à disposição do Pregoeiro durante 60 (sessenta) dias, findo os quais poderão ser requisitados pelas empresas participantes, ou do contrário serão inutilizados sem maiores formalidades;

19.22. Após a declaração da vencedora da licitação, não havendo manifestação quanto à intenção de interposição de recurso, o procedimento será submetido à Diretoria do Foro para fins de homologação;

19.23. O resultado do julgamento das propostas será divulgado no site da [www.unisociesc.com.br](http://www.unisociesc.com.br) e jornal competente.

## 20 – DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

20.1. Declarada a vencedora, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de interpor recurso, com registro em ata da síntese das suas razões, sendo-lhe concedido o prazo de 03 (três) dias para apresentação das razões do recurso, no qual poderão ser juntados memoriais, ficando, desde logo, as demais licitantes intimadas para apresentarem contra razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos;

20.2. A falta de manifestação imediata e motivada da licitante importará a decadência do direito de recurso. Os recursos imotivados ou insubsistentes não serão recebidos;

20.3. Intenção motivada de recorrer é aquela que identifica, objetivamente, os fatos e o direito que a licitante pretende que sejam revistos pela autoridade superior àquela que proferiu a decisão;

20.4. O recurso contra decisão do Pregoeiro não terá efeito suspensivo;

20.5. O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento;

20.6. Se não reconsiderar sua decisão, o Pregoeiro submeterá o recurso, devidamente informados, à consideração do Diretor do Foro, que proferirá decisão definitiva antes da homologação do procedimento;

20.7. Os memoriais dos recursos e contrarrazões deverão ser apresentados, para protocolo, nas dependências do Instituto Anima Sociesc de Inovação, Pesquisa e Cultura, em sua filial, sediada na RUA ALBANO SCHMIDT, N.º 3.333 - CEP 89.227-753 - FONE: (47) 3461-0141 - FAX: (47) 3461-0147 – MUNICIPIO DE JOINVILLE - ESTADO DE SANTA CATARINA, no horário de 8:00h às 17:00h;

20.8. Os autos do procedimento administrativo permanecerão com vista franqueada aos interessados no mesmo local indicado no subitem **27.10** deste Edital;

20.9. Decididos os recursos, a autoridade competente fará a adjudicação do objeto da licitação ao licitante vencedor.

## 21 - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

21.1 - O Pagamento bem como suas condições será conforme consta no **Anexo I**.

21.2. Após verificação do atendimento integral das obrigações contratuais;

## 22 - DO REAJUSTE

22.1. Os preços propostos e contratados serão irremediáveis pelo prazo que definem o término do contrato quando for o caso, contados a partir da data da assinatura.

22.2. Eventuais reajustes, extraordinariamente, serão concedidos nos termos do que determinado no artigo 65, inciso “d”, da Lei 8.666/93.

22.3. O reajuste deverá ser formalmente requerido, instruindo o pedido os documentos que comprovem os fundamentos do pedido e as razões do requerimento.

## 23 - DA CONTRATAÇÃO

23.1. Será firmado contrato com a licitante vencedora, o qual tomará por base os dispositivos da Lei n. 8.666/93, as condições estabelecidas neste Edital e seus anexos, bem como, as constantes da proposta apresentada pela adjudicatária;

23.2. Após regular convocação por parte da Instituto Anima Sociesc de Inovação, Pesquisa e Cultura, a empresa adjudicatária terá prazo máximo de 10 (dez) dias úteis para assinar o contrato, sob pena de, não o fazendo, decair do direito à contratação e sujeitar-se às penalidades previstas no artigo 7º, da Lei 10.520/02;

23.3. É facultado à Administração, quando o convocado não assinar o referido documento no prazo e condições estabelecidas, chamar as licitantes remanescentes, obedecida a ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo, nas condições de suas propostas, ou conforme negociação, podendo ainda, revogar a licitação independentemente da cominação prevista no art. 81 da Lei n. 8.666/93;

23.4. As formas de pagamento, recebimento, obrigações das partes, penalidades contratuais e demais condições estabelecidas para o ajuste estarão discriminadas no Contrato.

## 24 - DAS PENALIDADES / SANÇÕES

24.1. A licitante que ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, comportar-se de modo inidôneo, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida no certame, cometer fraude fiscal, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedida de licitar e contratar com a Administração, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade;

24.2. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF, e no caso de suspensão de licitar, a licitante deverá ser descredenciada por igual período, sem prejuízo das multas previstas no Edital e na Ata e das demais cominações legais;

24.3. Se a licitante vencedora de maneira injustificada recusar-se a assinar o Contrato no prazo estabelecido ou se descumprir quaisquer das cláusulas nele constantes sofrerá as penalidades legais;

24.4. A aplicação de quaisquer das penalidades previstas neste Edital será obrigatoriamente precedida de regular processo administrativo, onde será assegurado o contraditório e a ampla defesa;

24.5. As multas serão descontadas dos pagamentos ou quando for o caso, cobradas judicialmente.

## 25 - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

25.1 As despesas provenientes do objeto desta Licitação, correrão pela dotação orçamentária/crédito oriundo do **CONVÊNIO DE N.º 01.12.0032.00 - FINEP, PROJETO ESTRUTURAÇÃO DO NAGI SOCIESC PARA ATENDIMENTO AS EMPRESAS DE SANTA CATARINA EM GESTÃO DA INOVAÇÃO – NAGI SOCIESC.**

## 26 - DO CRITÉRIO DE ACEITABILIDADE DOS PREÇOS

26.1. Nos termos do previsto no artigo 40, inciso X, da Lei de n.º 8.666/93, fica determinado que o **preço será por item, conforme fixados neste Edital.**

26.2. Fixam-se os mesmos como **valores máximos** da presente licitação, nos termos do artigo 40, inciso X, da Lei 8.666/93.

26.3. São valores máximos a ser pago pelo respectivo item:

**26.4. Fixa-se o valor máximo desta Licitação em R\$ 28.000,00 (Vinte e Oito Mil Reais).**

**26.4.1. Disposto em 01 objeto distinto:**

**Objeto 01 – Contratação de serviços de edição de livro, revisão de texto, revisão ortográfica, elaboração de e-book e impressão.**

**26.4.1. Dados Resumidos do Convênio:**

**Convênio nº 01.12.0032.00 - FINEP – Financiadora de Estudos e Pesquisas**

**26.4.2. Título do Projeto: Estruturação do NAGI SOCIESC para Atendimento as Empresas de Santa Catarina em Gestão da Inovação – NAGI SOCIESC.**

## 27 – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

27.1. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação;

27.2. A critério do Instituto Anima Sociesc de Inovação, Pesquisa e Cultura a presente licitação poderá ser:

27.2.1. Adiada, por conveniência exclusiva do Instituto Anima Sociesc de Inovação, Pesquisa e Cultura e nos casos previstos em lei e regulamentos;

27.2.2. Revogada, se considerada inoportuna ou inconveniente ao interesse público, decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta;

27.2.3. Anulada, se houver ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado;

27.2.4. A anulação do procedimento licitatório induz à da contratação;

27.3. É facultado ao Pregoeiro ou à autoridade superior, em qualquer fase desta licitação, promover diligências destinadas a esclarecer ou complementar a instrução de assunto relacionado ao presente Edital;

27.4. A licitante é responsável administrativa, civil e penalmente pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase desta licitação;

27.5. A contratação resultante do objeto deste Edital reger-se-á ainda pelas normas fixadas pelo Código de Defesa do Consumidor, Lei n. 8.078, de 11.09.90;

27.6. Na contagem dos prazos previstos neste Edital excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, e considerar-se-ão os dias consecutivos, exceto quando for explicitamente disposto em contrário;

27.7. Independentemente de declaração expressa, a simples participação neste certame implicará na aceitação plena das condições estipuladas no presente Edital e submissão às normas nele contidas;

27.8. São partes integrantes deste Edital os seguintes documentos:

- a) Anexo I - Termo de Referência;
- b) Anexo II - Proposta Inicial;
- c) Anexo III - Declaração de Pleno Atendimento;
- d) Anexo IV - Declaração de Regularidade Trabalhista;
- e) Anexo V – Termo de Credenciamento;
- f) Anexo VI – Procuração;
- g) Anexo VII – Minuta do contrato de Prestação de Serviços;

27.10. Quaisquer informações ou esclarecimentos de dúvidas quanto aos termos do Edital ou seus objetos, poderão ser obtidos nas dependências do Instituto Anima Sociesc de Inovação, Pesquisa e Cultura, em sua filial, sediada na RUA **ALBANO SCHMIDT, N.º 3.333 - CEP 89.227-753 - FONE: (47) 3461-0141 - FAX: (47) 3461-0147 – MUNICÍPIO DE JOINVILLE - ESTADO DE SANTA CATARINA.**

## **28 – DO FORO COMPETENTE**

**28.1. O foro competente para julgar qualquer litígio neste procedimento licitatório é o da Comarca de Joinville, localizado na RUA HERMANN AUGUST LEPPER, Nº 980 – SAGUAÇU – MUNICÍPIO DE JOINVILLE – ESTADO DE SANTA CATARINA, doravante denominado FÓRUM DA COMARCA DE JOINVILLE.**

Joinville (SC), 12 de abril de 2018

Procurador:

---

**LUIZ FERNANDO BUBLITZ**

Ordenador de despesas

## ANEXO I – DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS

### ITEM 01 – ELABORAÇÃO DE TRABALHOS EDITORIAIS

**Descrição sucinta dos serviços a serem executados:** caberá ao prestador de serviços realizar atividades de elaboração, edição e finalização de livro, incluindo a revisão e elaboração de texto complementar, bem como a revisão ortográfica escrita, e a elaboração da versão e-book e impressa.

#### DEFINIÇÃO GERAL DO TRABALHO:

- Editar um livro reunindo textos diversos: mais de 150 páginas provenientes de no mínimo 09 capítulos escritos por diferentes autores, cujo tema central é a inovação, desde a conceituação do processo até os estudos de caso, tornando o conjunto de informações um todo de agradável leitura. Escrever também novos capítulos a serem definidos com a **CONTRATANTE** (no mínimo 03, a exemplo de estudo de caso, biografia dos autores, planos de inovação, diagnóstico para a inovação, ou outros temas a serem definidos). Os capítulos a serem escritos, irão contemplar informações adicionais necessárias para a complementação do escopo geral da obra.
- Realizar estudos de caso em campo (diagnóstico de empresas atendidas pelo Programa NAGI), para entregar no mínimo o relato de 3 empresas catarinenses que tenham atingido destaque utilizando a inovação, publicando-os como informação de capítulo no livro;
- Adequação de conteúdo, ou seja, formalizando uma linguagem que deixe a mensagem clara para o leitor comum, não técnico, bem como a criteriosa revisão gramatical e ortográfica do conjunto, acrescidas de um projeto gráfico inovador e agradável, visando como resultado final, um livro que reúna beleza visual e excelentes informações, apresentadas da melhor maneira possível. Destaca-se a necessidade da revisão gráfica (figuras e gráficos), revisão de tabelas e quadros e formatação das referências utilizadas nos textos escritos e a serem elaborados, conforme normas (padrões de escrita);
- Como resultado, será apresentado tanto como arquivo fechado para impressão, quanto como livro digital, de forma que, possa estar acessível a um grande número de leitores.

#### TAREFAS A SEREM EXECUTADAS:

- Leitura atenta, acurada e detalhada de todo o conteúdo;

- Análise crítica do material, com reorganização do conteúdo;
- Adequação editorial dos textos, tornando-os mais adequados à linguagem leiga comum dos leitores, e criando um fio condutor comum à narrativa que construa a continuidade ao longo do livro;
- Elaboração de três novos capítulos, incluindo a biografia dos autores e adendos explicativos;
- Visita em empresas no estado de Santa Catarina, para levantamento de estudos de caso, com entrevista e levantamento de dados e materiais;
- Elaboração de capítulo especial com os estudos de caso de empresas destaque em inovação;
- Registro da obra no ISBN e catalogação científica da obra;
- Revisão ortográfica e gramatical completa do texto já finalizado;
- Desenvolvimento de um projeto gráfico adequado ao tema do livro, ou seja, ao mesmo tempo inovador e surpreendente;
- Desenvolvimento de um estilo próprio para todos os gráficos do livro;
- Produção e escolha de fotos (fotos dos autores e ilustrativas do material);
- Diagramação completa da obra (estimamos um livro em torno de 250 páginas);
- Preparação do e-book;
- Preparação e fechamento do arquivo para impressão

## **RESPONSABILIDADES DO PRESTADOR DE SERVIÇOS EDITORIAIS (CRONOGRAMA DA EXECUÇÃO):**

- a. Tarefas editoriais (leitura, análise, adequação, redação) - **30 dias**
- b. Tarefas de revisão e aprovação final do texto - **30 dias**
- c. Tarefas do laboratório de arte (projeto gráfico, projeto específico para os gráficos, diagramação, fotos e iconografia e finalização) - **60 dias**

## **PRÉ-REQUISITOS/CONDIÇÕES DE PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS:**

- a. Apresentar experiência de no mínimo 12 anos do(a) autor(a) de atuação na produção e edição de livros segmentados (apresentação mediante a entrega de relatório com histórico de pelo menos 25 livros elaborados nos últimos anos);
- b. Apresentar cópia de diploma de pós-graduação que comprove conhecimento na área de qualidade na comunicação do(a) autor(a);
- c. Apresentar cópia de diploma de pós-graduação que comprove conhecimento na área de técnicas de história oral do(a) autor(a);

**Condições de Fornecimento:**

Valor total máximo: R\$ 28.000,00 (vinte e oito mil reais)

Prazo de execução e entrega: 120 dias.

Obs.:

(1) no valor da assessoria, além das horas técnicas estão contemplados os impostos e as despesas com deslocamento, alimentação e hospedagem se necessário.

(2) o prestador de serviço deverá possuir infraestrutura necessária para a execução do serviço (veículo, celular, notebook e acesso à internet).

(3) condições de pagamento: a ser definido no dia da licitação.

(4) Existe recurso disponível no projeto no elemento de despesa "Serviço Técnico Profissional: Elaboração de Serviços Editoriais"

Obs.: o livro a ser elaborado será disponível gratuitamente para o público em geral.

Local para realização dos serviços: Estado de Santa Catarina

## ANEXO II - PROPOSTA INICIAL

Dados da empresa:

Razão social –

CNPJ –

Endereço –

Dados do representante legal (ou procurador):

Nome –

CPF –

Cargo –

Dados bancários:

Nome e número do Banco –

Nome e número da Agência –

**Número da Conta Corrente –**

**Objeto/Item**

**Serviços:**

**Preço por item**

**Preço Total**

**Pagamento: conforme Edital.**

**Validade da Proposta: 60 dias.**

**Observações:**

**- Integram a presente proposta, para todos os fins e efeitos, independentemente de transcrição, todas as características e exigências constantes do edital.**

- Seguem, em anexo, a descrição detalhada do objeto a ser fornecido de acordo com o descritivo e com o Convênio.

(Local, data, carimbo e assinatura do representante legal).

\_\_\_\_\_  
**(Assinatura /carimbo do Responsável)**

## ANEXO III DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO

Identificação da Proponente  
Razão social e CNPJ

Declaramos para fins de participação o **Pregão n.º 03/2018**, que:

- I - Não existem fatos que impeçam a nossa participação nesta Licitação;
- II - Comprometemo-nos, sob as penas da Lei, a levar ao conhecimento do Instituto Anima Sociesc de Inovação, Pesquisa e Cultura, qualquer fato superveniente que venha a impossibilitar a habilitação, de acordo com o estabelecido no parágrafo 2º do artigo 32 da Lei 8666/93 de 21/06/93; e
- III - Cumprimos com o disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal.

Local e Data:

\_\_\_\_\_  
(Assinatura /carimbo do Responsável)

**ANEXO IV**  
**DECLARAÇÃO DE REGULARIDADE TRABALHISTA**

(Nome da Empresa)

\_\_\_\_\_ inscrita no CNPJ/MF nº \_\_\_\_\_ por  
intermédio de seu representante legal o (a) Sr. (a)....., portador (a) da Carteira de  
Identidade nº..... E do CPF nº ....., **DECLARA**, para fins do disposto no inciso  
V do art. 27 da Lei no 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de  
1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não  
emprega menor de dezesseis anos.

**Ressalva:** ( ) emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz.

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)

Local e Data:

\_\_\_\_\_  
**(Assinatura /carimbo do Responsável)**

## ANEXO V TERMO DE CREDENCIAMENTO

Pela presente, credenciamos o (a) Sr.(a)....., portador (a) da Cédula de Identidade nº..... E CPF ....., a participar da licitação instaurada pelo Instituto Anima Sociesc de Inovação, Pesquisa e Cultura, na modalidade PREGÃO, nº. 02/2018, supra-referenciada, na qualidade de REPRESENTANTE LEGAL, outorgando-lhe poderes para pronunciar-se em nome da empresa....., visando formular propostas e lances verbais, negociar preços, declarar a intenção de interposição de recurso, renunciar ao direito de interpor recursos e praticar todos os demais atos inerentes ao certame.

Local e Data:

\_\_\_\_\_  
(Assinatura /carimbo do Responsável)

## ANEXO VI PROCURAÇÃO

(Nome da Empresa) \_\_\_\_\_, CNPJ n.º \_\_\_\_\_, sediada \_\_\_\_\_ (endereço completo) \_\_\_\_\_, neste ato representado por seu sócio/gerente, o Sr. \_\_\_\_\_, brasileiro, estado civil, portador da Carteira de Identidade n.º \_\_\_\_\_, inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) sob o n.º \_\_\_\_\_, residente e domiciliado nesta cidade, com poderes estabelecidos no ato de investidura (atos constitutivos da pessoa jurídica, ata de eleição do outorgante, etc.) conforme cópia em anexo, no uso de suas atribuições legais, nomeia e constitui seu bastante PROCURADOR o Sr. \_\_\_\_\_, brasileiro, estado civil, cargo, portador da Carteira de Identidade n.º \_\_\_\_\_, inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) sob o n.º \_\_\_\_\_, residente e domiciliado na cidade de \_\_\_\_\_, com poderes para representá-lo junto ao Instituto Anima Sociesc de Inovação, Pesquisa e Cultura, podendo participar no presente processo licitatório apresentar a proposta, ofertar lances, manifestar intenção de interpor recursos, assinar atas e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame.

Local e data

\_\_\_\_\_  
(Assinatura /carimbo do Responsável)

## ANEXO VII

### MINUTA DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

Instituto Anima Sociesc de Inovação, Pesquisa e Cultura  
Convênio N.º 01.12.0032.00 – FINEP – NAGI SOCIESC

CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º XX/200X

ORIGEM: PREGÃO PRESENCIAL XX/200X

### IDENTIFICAÇÃO DOS CONTRATANTES

O Instituto Anima Sociesc de Inovação, Pesquisa e Cultura, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 07.749.605/0001-29, com sede na Rua Gothard Kaesemodel, nº. 833 – CEP 89.203-522 - Joinville-SC, Telefone: (47) 3461-0144 – Fax (47) 3461-0147, aqui denominada **CONTRATANTE**, neste ato representada por seu diretor presidente, o senhor: **Rogério Salles Loureiro, brasileiro, Casado, Engenheiro, portador da carteira de identidade nº MG 21.985.622, inscrito no CPF sob o nº 712.238.356-34, residente na Rua Padre Severino, 304, apto.301, bairro São Pedro, CEP 30.330-150, na cidade de Belo Horizonte/MG** e a empresa .....; pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º ....., com sede a rua ....., Bairro ..... – CEP ..... - Município de ..... – Estado de ....., neste ato representada por seu Representante Legal, o Sr. ....., brasileiro, casado, Engenheiro, inscrito no CPF/MF sob o n.º ....., portador da cédula de identidade de n.º ..... expedida pela ....., residente e domiciliado na rua ....., Bairro ..... - Cep ..... na cidade de ....., daqui por diante denominada simplesmente de **CONTRATADA**, pelo qual se obriga a fornecer os serviços nas condições estabelecidas no **Edital de Licitação de n.º XX/200X**, nos termos da Lei n.º 8.666/93 atualizada pelas Leis n.º. 8.883/94 e 9.648/98 e mediante as cláusulas a seguir:

### CLAUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1. Constitui-se objeto do presente contrato a contratação do seguinte serviço.

- a) XXXXXXXXXXXXX;
- b) **Anexo a este contrato o DESCRITIVO/TERMO DE REFERÊNCIA.**

### CLAUSULA SEGUNDA – DOS DOCUMENTOS INTEGRANTES

2.1. Para todos os efeitos legais, para melhor caracterização dos serviços, bem como para definir procedimentos e normas decorrentes das obrigações ora contraídas, integram este **Contrato**, como se nele estivessem transcritos, com todos os seus Anexos, os seguintes documentos:

- a) **Edital de Licitação nº. 03/2018;**
- b) Proposta Comercial da **CONTRATADA;**
- c) Termo de Referência;
- d) **Convênio de n.º 01.12.0032.00 / FINEP – NAGI SOCIESC.**

2.2. Os documentos referidos no Item acima, são considerados suficientes para, em complemento a este Contrato, definir a extensão do serviço, desta forma, reger a execução do objeto contratado.

## CLAUSULA TERCEIRA – DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

3.1. Aplicam-se a este Contrato as seguintes leis e regulamentos:

- I - Lei de nº 8.666/93 e suas alterações, (Lei de Licitações);
- II - Lei de nº 10.406/2002 ( Código Civil);
- III - Lei de nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor);
- IV - Convênio de nº. 01.12.0032.00 - REFERÊNCIA 1658/10 – FINEP;
- V - Lei de nº 10.520/2002 (Lei que institui o pregão);

3.2. A **execução será indireta**, nos termos do que definido no inciso VIII, do artigo 6º, da Lei 8.666/93;

3.3. O **regime será o de menor preço por item**, nos termos do que definido na letra “a”, do inciso VIII, do artigo 6º, da Lei 8.666/93;

## CLÁUSULA QUARTA – DO PREÇO, CONDIÇÕES DE PAGAMENTOS E REAJUSTES.

4.1. O valor total do presente contrato fica fixado em R\$ ..... (.....), considerando o seguinte:

4.1.1. Para o atendimento ao item 1 do edital, prazo de execução: ..... meses.

4.2. Forma de pagamento: R\$ ....

4.3 São condições de pagamento:

4.3.1. Pagamento mediante comprovação de horas trabalhadas através da entrega de documentação específica e apresentação de nota fiscal;

4.3.2. O adimplemento integral das obrigações assumidas neste instrumento;

4.3.3. A emissão da nota fiscal em nome do Instituto Anima Sociesc de Inovação, Pesquisa e Cultura;

4.3.4. A apresentação do comprovante mensal de recolhimento do INSS e FGTS, ou certidão ou certificado de regularidade emitido por ambos os Órgãos Públicos;

4.3.5 O Pagamento final está condicionado a entrega dos relatórios, casos práticos, atas de reunião, entre outros, conforme padrões do Instituto Anima Sociesc de Inovação, Pesquisa e Cultura.

**4.3.6 A Emissão da nota fiscal em nome da Instituto Anima Sociesc de Inovação, Pesquisa e Cultura deve conter o nome do projeto e número do convênio (PROJETO NAGI SOCIESC-CONVENIO Nº 01.12.0032.00).**

## CLÁUSULA QUINTA – DOS PRAZOS

5.1. O prazo de validade do presente contrato será inicialmente de 04 (quatro) meses conforme edital, a partir da assinatura do contrato, podendo no caso de força maior ou fato superveniente, desde que comprovado e deferido o pedido, haver prorrogação a bem do interesse público;

## CLÁUSULA SEXTA – DOS RECURSOS PARA ATENDER AS DESPESAS

6.1. As despesas decorrentes deste contrato correrão por conta da dotação orçamentária/créditos oriundo do **Convênio de n.º 01.12.0032.00 – FINEP – NAGI SOCIESC.**

## CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

7.1. Fiscalizar a execução do Contrato, o que em nenhuma hipótese eximirá a proponente contratada das responsabilidades Civil, Administrativa, Tributária, Trabalhista e Penal;

7.2. Fornecer nos prazos previamente acordados, os elementos básicos, informações técnicas e dados complementares, colaborando com a contratada, quando solicitado, no estudo e interpretação das normas aplicáveis à execução do contrato;

7.3. Avaliar e aprovar a execução contratual.

7.4. Promover o pagamento e liquidação do contrato.

## CLÁUSULA OITAVA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

8.1. A Contratada obriga-se e responde:

8.2. Por quaisquer danos materiais ou pessoais que ocorrerem durante a validade do contrato, inclusive para com e perante terceiros;

8.3. Pela entrega de laudos técnicos quando e se necessário;

8.4. Pelo inteiro teor da proposta, inclusive por erros de digitação e quaisquer erros de cotação;

8.5. A atender as determinações e notificações do Instituto Anima Sociesc de Inovação, Pesquisa e Cultura;

8.6. Corrigir, às suas expensas, imperfeições ou omissões na execução deste contrato, observando os prazos estipulados pela Contratante;

8.7. Resolver quaisquer questões pertinentes à execução do contrato para correção de situações adversas e para o atendimento imediato das reclamações/solicitações da Contratante;

8.8. Permitir à Licitante, diretamente ou por quem vier a indicar, o direito de fiscalizar a fiel observância das disposições do contrato;

8.9. Apresentar relatórios, mapas de reuniões de atendimento e caso prático, conforme padrão Instituto Anima Sociesc de Inovação, Pesquisa e Cultura, quando for o caso.

## CLÁUSULA NONA – DAS ALTERAÇÕES CONTRATUAIS

9.1. Quaisquer alterações contratuais, somente poderão ser efetuadas com autorização formal da **CONTRATANTE** e estarão sujeitas às hipóteses legais previstas no artigo 65, da Lei n.º. 8.666/93;

9.2. Quaisquer alterações deverão ser protocoladas e encaminhadas com a documentação indispensável ao exame do pleito, com a motivação de fato e de direito, sob pena de não conhecimento e/ou indeferimento.

## CLAUSULA DÉCIMA – DO MEIO AMBIENTE

10.1. A CONTRATADA obriga-se a preservar o meio ambiente e a executar suas atividades com estrita observância à legislação ambiental vigente, incluindo, mas não se limitando, a Lei Federal nº 9.605 de 1998, ao Decreto nº 6.514 de 22 de julho de 2008 (Legislação dos Crimes Ambientais), a Lei Federal nº 9.433 de 1997 (Lei das Águas) e a Lei nº 12.305 (Política Nacional de Resíduos Sólidos).

## CLAUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA AUSÊNCIA DE VÍNCULO EMPREGATÍCIO

11.1. A CONTRATADA deverá cumprir fielmente todas as obrigações legais, coletivas e/ou contratuais de natureza trabalhista, previdenciária, fiscal e tributária, de sua responsabilidade, arcando com todos os custos diretos e indiretos, encargos e recolhimentos consequentes, e assumindo, exclusiva e integralmente, os ônus decorrentes do eventual descumprimento/inobservância, ainda que parcial, das referidas legislações.

11.2. A prestação de serviços ora contratados não estabelecerá qualquer relação ou vínculo empregatício dos empregados da CONTRATADA em relação à CONTRATANTE, que permanecerá livre de qualquer responsabilidade ou obrigação com relação à CONTRATADA ou qualquer de seus empregados, ou terceiros vinculados a ela e envolvidos na prestação dos serviços, direta ou indiretamente.

11.2.1. A CONTRATADA será responsável pelo cumprimento de todas as exigências e obrigações trabalhistas, conforme o item 9.1 acima, responsabilizando-se também por quaisquer custos e despesas resultantes ou relacionados a sua equipe de empregados ou subcontratados, envolvidos na execução do Contrato, inclusive, mas sem limitação, os custos e responsabilidades estabelecidos pela legislação trabalhista, ou relacionados com a Previdência e Seguridade Social ou a qualquer lei em vigor, sob pena de caracterização de inadimplemento do Contrato.

11.2.2. A CONTRATADA, na condição de única responsável como empregadora, deverá cumprir as disposições legais e regulamentos relacionados aos pagamentos devidos a seus empregados e/ou profissionais contratados, direta ou indiretamente, inclusive aquelas responsabilidades relativas a obrigações de qualquer natureza, obrigando-se a ressarcir à CONTRATANTE por quaisquer prejuízos causados em vista do descumprimento das obrigações referidas nesta Cláusula, inclusive custos e gastos judiciais daí decorrentes.

11.3. A CONTRATADA se compromete, ainda, a prestar os serviços ora contratados, respeitando integralmente a legislação trabalhista, previdenciária e social, bem como os demais dispositivos legais relacionados à proteção dos direitos humanos, abstenendo-se, principalmente, de impor aos seus colaboradores condições ultrajantes ou subumanas de trabalho, de restringir o direito constitucional de ir e vir, ou de ameaçá-los e/ou agredi-los fisicamente por qualquer razão que seja, inclusive, por dívidas de qualquer natureza.

11.4. Em nenhum caso poderá a CONTRATADA empregar ou utilizar a seu serviço, empregados da CONTRATANTE ou de empresas ligadas de qualquer forma ao mesmo grupo empresarial dessa.

11.5. Caso seja constatada qualquer uma das ocorrências previstas nos itens 11.2, 11.3 e 11.4, esta será considerada infração grave e facultará à CONTRATANTE a imediata rescisão de pleno direito do Contrato, sem prévio aviso ou qualquer indenização à CONTRATADA.

11.6. A CONTRATADA deverá responder às reclamações trabalhistas movidas por seus empregados ou aqueles de suas subcontratadas contra a CONTRATANTE, para reconhecimento de vínculo empregatício ou quaisquer outros direitos trabalhistas, arcando com todos os custos e ônus daí decorrentes, pleiteando a exclusão da CONTRATANTE do processo. As obrigações aqui definidas terão como data inicial de responsabilidade aquela em que os reclamantes passaram a prestar serviços à CONTRATADA.

## CLAUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA CONFIDENCIALIDADE

12.2. As partes obrigam-se, por si, seus empregados, funcionários, prepostos, sucessores, ou empresas subcontratadas, a manter o mais completo e absoluto sigilo sobre quaisquer dados, documentos, informações técnicas, comerciais ou pessoais de que venham a ter conhecimento ou acesso, ou que lhes venham a ser confiados em razão deste contrato e dos respectivos TERMOS ADITIVOS, não podendo, sob qualquer pretexto, divulgar, revelar, reproduzir, utilizar, ou dar conhecimento a terceiros estranhos a esta contratação, sob as penas da lei.

12.2. A obrigação de sigilo e confidencialidade de que trata esta cláusula subsistirá permanentemente, mesmo após o cumprimento das demais obrigações ora estipuladas, não podendo as partes utilizarem tais informações a qualquer tempo ou finalidade não prevista neste Contrato.

12.3. Não caracterizará violação da confidencialidade e do sigilo objeto deste Contrato, a divulgação, no todo ou em parte, das informações confidenciais aqui referidas, para atender a determinação judicial ou da autoridade competente para tal ato. Nessa hipótese, a parte reveladora compromete-se a comunicar a outra parte da exigência feita.

12.4. A CONTRATADA compromete-se, ainda, a não mencionar, divulgar ou utilizar, sob qualquer forma, e impedir que seu pessoal divulgue ou utilize o nome empresarial (ou qualquer parte dele), os produtos, as informações corporativas ou as marcas da CONTRATANTE e intervenientes, sem prévia e expressa autorização da CONTRATANTE e intervenientes.

12.5. Sem prejuízo da responsabilidade de cada Parte em relação às informações confidenciais da outra Parte, cada Parte obriga-se a manter uma política interna de confidencialidade aplicável a seus empregados e prepostos e/ou celebrar termos de confidencialidade com os seus respectivos empregados, prepostos, bem como com terceiros que venham a ter acesso às informações confidenciais.

12.6. Não serão consideradas informações confidenciais: aquelas que já forem de domínio público na data de sua transmissão e aquelas que comprovadamente forem desenvolvidas por uma das Partes de forma independente da informação confidencial da outra parte.

## CLAUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS PENALIDADES

13.1. Ressalvados os motivos de força maiores devidamente comprovados e a critério do Instituto Anima Sociesc de Inovação, Pesquisa e Cultura a **CONTRATADA** incorrerá nas seguintes penalidades:

- a) **10% (dez por cento)** do valor global do contrato, pela rescisão por parte da CONTRATADA, sem justo motivo;

- b) **10% (dez por cento)** do valor global do contrato na falta de assinatura pela CONTRATADA, depois de esgotado o prazo de 05 (cinco) dias da notificação do Instituto Anima Sociesc de Inovação, Pesquisa e Cultura;
- c) **01% (um por cento)** por dia de atraso sobre o valor total dos serviços não executados no prazo determinado, até o limite de **10% (dez por cento)**, independente da possibilidade de rescisão contratual, com as consequências previstas em Lei, reconhecidas os direitos da administração prevista no art. 77, da Lei n.º 8.666/93;

13.2. As multas serão descontadas dos créditos que a empresa tiver em haver com o Instituto Anima Sociesc de Inovação, Pesquisa e Cultura, ou poderá ser cobrada judicialmente após a notificação;

13.3. Serão pressupostos da aplicação das penalidades previstas neste Edital e nas legislações correlatas, a garantia e o respeito dos Princípios Constitucionais da Ampla defesa e do Contraditório;

13.4. As responsabilidades e aplicação das penalidades serão apuradas e impostas mediante Processo Administrativo, garantidos os direitos tutelados no art. 5, da Constituição da República Federativa do Brasil e os Princípios Universais de Direito;

13.5. A inexecução total ou parcial do contrato acarretará ao inadimplente as seguintes sanções:

- a) Advertência;
- b) Multa nos termos do Instrumento Convocatório ou do Contrato;
- c) Aplicação da pena de suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar, pelo prazo de 2 (dois) anos;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando, sem justa causa, não cumprir as obrigações assumidas, praticando falta grave, dolosa ou revestida de má fé, a juízo do Instituto Anima Sociesc de Inovação, Pesquisa e Cultura.

## CLAUSULA DÉCIMA QUARTA – DA RESCISÃO

14.1. A rescisão do presente poderá ser:

- a) determinada por ato unilateral do Instituto Anima Sociesc de Inovação, Pesquisa e Cultura escrito, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII, do art. 78, da Lei n.º 8.666/93, alterada pela Lei n.º 8.883/94 e Lei 9.648/98;
- b) A inexecução total ou parcial do presente enseja sua rescisão pelo Instituto Anima Sociesc de Inovação, Pesquisa e Cultura, com as consequências previstas na cláusula onze deste instrumento e demais previstas na Lei 8.666/93;
- c) Amigável, por acordo ente as partes, mediante autorização escrita e fundamentada da autoridade competente, reduzida a termo no processo licitatório, desde que haja conveniência do Instituto Anima Sociesc de Inovação, Pesquisa e Cultura e protegido o interesse público;

- d) Em caso de rescisão prevista nos incisos XII a XVII do artigo 78, da Lei 8.666/93, sem que haja culpa da proponente vencedora, será esta ressarcida dos prejuízos regulamentares comprovados, quando os houver sofrido;
- e) A rescisão do contrato de que trata o inciso I, do artigo 79, acarretará as consequências previstas no artigo 80, incisos I a IV, ambos da Lei n.º 8.666/93 e suas alterações;

14.2. A aplicação de qualquer pena será mediante processo administrativo, garantindo-se ao acusado os direitos e prerrogativas constitucionais.

## CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA FISCALIZAÇÃO

15.1. Nos termos do Artigo 67, da Lei n.º 8.666/93, o Instituto Anima Sociesc de Inovação, Pesquisa e Cultura exercerá ampla e irrestrita fiscalização, através de um Representante ou Comissão a ser designada, tendo por escopo atender o Princípio da Legalidade e tutelar o interesse público.

## CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DA OBRIGAÇÃO DA MANUTENÇÃO DAS OBRIGAÇÕES ASSUMIDAS

16.1. O Contratado nos termos do artigo 55, inciso XIII, da Lei 8.666/93, obriga-se a manter durante a execução deste contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no **Edital de Licitação nº. 03/2018**.

## CLÁUSULA DÉCIMA SETIMA – DO RECONHECIMENTO DOS DIREITOS DA SOCIESC

17.1. O Contratado reconhece expressamente os direitos do Instituto Anima Sociesc de Inovação, Pesquisa e Cultura, em caso de rescisão Administrativa nos termos do art. 77, da Lei 8.666/93.

## CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DA VINCULAÇÃO DO EDITAL DE LICITAÇÃO E A PROPOSTA DO CONTRATADO

18.1. O Contrato a ser firmado com o vencedor deste processo licitatório encontrar-se-á vinculado aos termos e condições fixadas no **Edital de Licitação nº. 03/2018** e na proposta apresentada pelo Contratado, termos do art. 55, inciso XI, da Lei 8.666/93.

## CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DO FORO

19.1. Para dirimir questões decorrentes deste contrato, fica determinado o Foro da Comarca de Joinville – Poder Judiciário do Estado de Santa Catarina, com renúncia expressa a qualquer outro Foro, ainda que privilegiado, por determinação do art. 55, § 2º da Lei 8.666/ 93 considerando-se a

Supremacia do Interesse Público. E, por estarem assim justos e contratados, assinam o presente em 02 (duas) vias de igual teor e forma, diante de duas testemunhas para um só efeito.

# instituto **ã**nima

Supremacia do Interesse Público. E, por estarem assim justos e contratados, assinam o presente em 02 (duas) vias de igual teor e forma, diante de duas testemunhas para um só efeito.

Joinville (SC), \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**CONTRATADA**

\_\_\_\_\_  
**CONTRATANTE**

\_\_\_\_\_  
**TESTEMUNHAS**

1-

2-